РОССТАТ

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ (АРХАНГЕЛЬСКСТАТ)

П Р И К А З

31 августа 2021 г. **№ 250**

Архангельск

О внесении изменений в приказ Архангельскстата от 4 февраля 2021 г. № 37

Во исполнение пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» **п р и к а з ы в а ю:**

1. В названии приказа Архангельскстата от 4 февраля 2021 г. № 37 «Об утверждении Плана Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы» (далее – Приказ) слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

2. В пункте 1 Приказа слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

3. План Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы, утвержденный Приказом, изложить в редакции согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Архангельскстата Г.М. Катышеву.

Руководитель И.Н. Козакова

Приложение
к приказу Архангельскстата
от 31.08.2021 № 250

УТВЕРЖДЕН
приказом Архангельскстата
от 04.02.2021 № 37

План Управления Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	**Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданским служащими Архангельскстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**			
1.1	Внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел Отделы Архангельскстата	В течение 2021 – 2024 годов	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба), в целях выявления конфликта интересов	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими, работниками обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				возникших изменений персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договором)
1.3	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Архангельскстата и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821
1.4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих, работников к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими, работниками должностных обязанностей

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения			
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав в ее коллегиального органа управления
1.7	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.8	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Архангельскстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9	Организация рассмотрения поступающих в Архангельскстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Архангельскстате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.10	Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. № 168 по соблюдению гражданскими служащими, работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.11	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее – гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля	Исполнение гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.12	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное исполнение гражданскими служащими обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.13	Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, на официальном Интернет-портале Архангельскстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.14	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами	Административный отдел	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.15	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.16	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими, работниками запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими, работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.17	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих Архангельскстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.19	Оказание гражданским служащим, работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Предупреждение совершения гражданскими служащими, работниками коррупционных правонарушений
1.20	Организация правового просвещения гражданских служащих, работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Проведение вебинаров, семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальном Интернет-портале Архангельскстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих и работников новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.21	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Архангельскстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.22	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Архангельскстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.23	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2.	**Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Архангельскстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации**			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Архангельскстатом своих функций	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Архангельскстата (при наличии оснований), актуализация Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы Архангельскстата, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Архангельскстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Административный отдел	В течение 2021 – 2024 годов	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Архангельскстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				выполнении своих должностных полномочий
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Архангельскстате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021 – 2024 годов (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации об имеющихся у них сведениях
2.4	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел	Ежегодно до 1 августа 2021 г. до 1 августа 2022 г. до 1 августа 2023 г. до 1 августа 2024 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в Реестр должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.5	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Архангельскстата	Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности
3.	**Взаимодействие Архангельскстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Архангельскстата**			
3.1	Размещение на официальном Интернет-портале Архангельскстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Архангельскстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н	Административный отдел, Отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Архангельскстата
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Архангельскстате или нарушениях гражданскими служащими Архангельскстата требований к служебному поведению посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет-портале Архангельскстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел, Отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021 – 2024 годов	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Архангельскстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию
3.3	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Архангельскстате	Административный отдел, Комиссия, отделы Архангельскстата	В течение 2021-2024 годов	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.4	Организация взаимодействия Архангельскстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Помощник руководителя, Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Архангельскстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация эффективного взаимодействия Архангельскстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Архангельскстатом, и придание гласности фактов коррупции в Архангельскстате	Комиссия, Помощник руководителя	В течение 2021-2024 годов	Обеспечение публичности и открытости деятельности Архангельскстата в сфере противодействия коррупции
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Росстате и организация проверки таких фактов	Помощник руководителя, Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Архангельскстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных